

ISTANZA DI ACCESSO FORMALE AGLI ATTI AMMINISTRATIVI
ai sensi degli art. 22, 24, 25 della L. 241/90

_____, li _____

Spett.le _____

Il/la sottoscritto/a (1): _____

in qualità di (2): _____

chiede:

di prendere visione

oppure

di ottenere copia semplice

di ottenere copia autenticata

dietro rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, dei seguenti documenti:

data del documento _____

oggetto del documento _____

destinatario del documento _____

data del documento _____

oggetto del documento _____

destinatario del documento _____

data del documento _____

oggetto del documento _____

destinatario del documento _____

Fa presente che la situazione giuridicamente rilevante (comma 1, art.22, legge 241/90) che determina l'interesse per i citati documenti deriva dalla seguente motivazione: _____

Allega l'eventuale documentazione atta a comprovare la propria legittimazione ad esercitare il diritto di accesso di cui agli artt. 22 e seguenti della legge 7.8.1990 n°241.

Lista dei documenti allegati a sostegno della richiesta (3): _____

Il sottoscritto è consapevole che la richiesta verrà notificata agli eventuali controinteressati.

Firma del richiedente

(1) Generalità complete, indirizzo ed estremi di un documento d'identità. (2) Specificare eventuali poteri rappresentativi. (3) Delega specifica al richiedente dell'interessato (con firma di quest'ultimo autenticata) nel caso di rappresentanza di persone fisiche; titolo idoneo che attesti il potere rappresentativo nel caso del richiedente che esercita il diritto di persone giuridiche o di enti; copia del documento di identità

RISERVATO ALL'UFFICIO

Data di ricevimento _____ (dalla quale decorre il termine di 30 gg. per la conclusione del procedimento)

_____, li _____

Firma _____