

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

LICEO CLASSICO STATALE
"PAOLO SARPI" - BERGAMO
Prot. 0005481 del 29/12/2023
I (Uscita)

Agli atti
All'albo
Al sito web - sezione PNRR

OGGETTO: Determina n. 02 - Avvio procedure di selezione personale interno per la figura di COLLAUDATORE relativo al progetto Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento
3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

Codice Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-25734
CUP: H14D22004380006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot. AOGABMI R.U. 0046073.17 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- VISTO** Il Dlgs. 36/2023 e ss.mm.ii. , che definisce le procedure di selezione nonché di verifica della conformità dei beni acquisiti.
- VISTO** l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'Istruzione n. 2 del 02/02/2009 riguardante la regolamentazione compensi PON dove vengono specificati i vari compensi orari per le figure di progetto e si richiama anche per il suddetto progetto PNRR;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Di progettazione
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.*”
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.*”
- VISTO** il decreto di Assunzione a bilancio progetto Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi prot. n. 2346 del 12/05/2023
- VISTO** il Decreto di Conversione di incarico Responsabile Unico del Progetto prot. n. 4356 del 31/10/2023 assunto in costanza di vigenza del Dlgs. 36/2023
- VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “*collaudatore*” per procedere alla verifica di conformità dei beni ordinati nell'ambito di questo progetto, già consegnati oppure in consegna, per procedere così pertanto all'espletamento delle successive pratiche economiche e di rendicontazione
- CONSIDERATO** che l'incarico di “*collaudatore*” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

DATO ATTO che suddette attività non rientrano nelle attività istituzionali del personale della scuola

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa interna, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno totale
<i>Collaudatore (o Verificatore della Conformità) Direttore dell'esecuzione</i>	1 figura Fino a conclusione del progetto (previsto 31/12/2024)	20 ore

Il mansionario e le specifiche saranno definite in avviso che sarà successivamente emanato.

Art. 2 Inizio e durata dell'incarico

L'incarico inizierà a far data dalla lettera di nomina all'interessato/a, successivamente alla selezione svolta da codesto istituto, con data di inizio orientativa del 07/01/2024. L'incarico avrà durata comunque fino a conclusione definitiva del progetto (prevista per il 31/12/2024. Successivamente alla nomina e alla consegna dei beni (parziale o totale) Il collaudatore sarà tenuto a svolgere le procedure di verifica della conformità dei beni entro 15 giorni dalla consegna della documentazione amministrativa e tecnica da parte di codesto istituto e a redigere relativo verbale e certificato di regolare esecuzione.

Art. 3 Importo massimo

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza. Viene determinato pertanto un compenso massimo di 510,80€, pari a 20 ore lordo stato 25,54€/ora, 19,25€/ora lordo dipendente, secondo il nuovo CCNL approvato, al 2024. L'incarico verrà riconosciuto a consuntivo a completamento dell'attività, dietro presentazione di un timesheet con le ore effettivamente svolte, in orario extra lavorativo, per un massimo di 20 ore. L'incarico non viene inquadrato come lavoro straordinario.

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, corredate di griglie di valutazione e dichiarazione di insussistenza cause ostative, redatte su specifico modello proposto dall'Istituto, debitamente firmata in calce, saranno da presentare a codesto istituto assieme al CV in formato europeo e a copia di documento di identità in corso di validità devono pervenire esclusivamente a mano presso la segreteria entro i termini fissati in avviso che sarà successivamente emanato.

Art. 5 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile

5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 6 partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale interno all'Istituto, avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Le candidature presentate per tutti i ruoli deliberati seguiranno la seguente tabella di priorità:

1	Personale interno all'Istituto in servizio a tempo indeterminato al termine dell'anno scolastico alla scadenza dell'Avviso
2	Personale interno all'Istituto in servizio fino al termine del corrente anno scolastico.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata da una commissione di valutazione nominata all'uopo successivamente, il cui compito sarà comparare i curriculum pervenuti, in funzione delle griglie di valutazione allegate e verificare la correttezza della documentazione amministrativa delle istanze.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare ulteriori sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno dell'istituzione scolastica

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 è stato individuato quale Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico
Claudio Ghilardi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. (CAD) e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa